



АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БОЛОГОВСКИЙ РАЙОН»
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

29.05.2018

№ 112-п

г. Бологое

О внесении изменений в постановление
Администрации муниципального
образования «Бологовский район»
Тверской области от 09.01.2018 № 2-п

В соответствии с абзацем 3 пункта 2 статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь абзацем 3 пункта 67 Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, формирования, реализации и проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Бологовский район Тверской области, утвержденного постановлением Администрации муниципального образования «Бологовский район» Тверской области от 20.08.2013 № 188-п и Уставом муниципального образования Бологовский район Тверской области, Администрация муниципального образования «Бологовский район» Тверской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу муниципального образования «Бологовский район» Тверской области «Развитие молодежной политики на 2018-2023 годы», утвержденную постановлением Администрации муниципального образования «Бологовский район» Тверской области от

09.01.2018 № 2-п «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования «Бологовский район» Тверской области «Развитие молодежной политики на 2018-2023 годы» (далее Программа) следующие изменения:

а) в паспорте Программы позицию «Объем и источники финансирования муниципальной программы по годам ее реализации в разрезе подпрограмм» изложить в новой редакции:

«

Объем и источники финансирования муниципальной программы по годам ее реализации в разрезе подпрограмм	<p>Основными источниками финансирования муниципальной программы являются:</p> <p>средства федерального бюджета (софинансирование мероприятий подпрограммы 1);</p> <p>средства бюджета Тверской области (софинансирование мероприятий подпрограммы 1);</p> <p>средства муниципального бюджета;</p> <p>средства городского поселения город Бологое (переданы полномочия по исполнению мероприятий подпрограммы 1);</p> <p>средства банков и других организаций, предоставляющих молодым семьям ипотечные жилищные кредиты и займы на приобретение или строительство индивидуального жилья (софинансирование мероприятий подпрограммы 1);</p> <p>средства молодых семей, используемые для частичной оплаты стоимости приобретаемого или строящегося жилья (софинансирование мероприятий подпрограммы 1).</p> <p>Объем финансирования муниципальной программы за счет средств местного бюджета</p> <p style="text-align: right;">тыс.руб.</p> <table><tr><th>Подпрограмма</th><th>2018</th><th>2019</th><th>2020</th><th>2021</th><th>2022</th><th>2023</th></tr><tr><td>Подпрограмма 1</td><td>2149,9</td><td>1107,3</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td></tr><tr><td>Район, в том числе:</td><td>825,9</td><td>490,0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td></tr><tr><td>- участие в программе</td><td></td><td>297,0</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>- резерв</td><td></td><td>193,0</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Город (переданы полномочия) в том числе:</td><td>1324,0</td><td>617,3</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td></tr><tr><td>- участие в программе</td><td></td><td>424,3</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>- резерв</td><td></td><td>193,0</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Подпрограмма 2</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td></tr><tr><td>Всего</td><td>2149,9</td><td>1107,3</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td></tr></table> <p>Объем финансирования муниципальной программы за счет средств федерального бюджета (софинансирование мероприятий подпрограммы 1) на 2018 год – 0 тыс. руб., на</p>	Подпрограмма	2018	2019	2020	2021	2022	2023	Подпрограмма 1	2149,9	1107,3	0	0	0	0	Район, в том числе:	825,9	490,0	0	0	0	0	- участие в программе		297,0					- резерв		193,0					Город (переданы полномочия) в том числе:	1324,0	617,3	0	0	0	0	- участие в программе		424,3					- резерв		193,0					Подпрограмма 2	0	0	0	0	0	0	Всего	2149,9	1107,3	0	0	0	0
Подпрограмма	2018	2019	2020	2021	2022	2023																																																																	
Подпрограмма 1	2149,9	1107,3	0	0	0	0																																																																	
Район, в том числе:	825,9	490,0	0	0	0	0																																																																	
- участие в программе		297,0																																																																					
- резерв		193,0																																																																					
Город (переданы полномочия) в том числе:	1324,0	617,3	0	0	0	0																																																																	
- участие в программе		424,3																																																																					
- резерв		193,0																																																																					
Подпрограмма 2	0	0	0	0	0	0																																																																	
Всего	2149,9	1107,3	0	0	0	0																																																																	

	<p>2019 год – 0 тыс.руб., на 2020 год – 0 тыс.руб., на 2021 год – 0 тыс.руб., на 2022 год – 0 тыс.руб., на 2023 год – 0 тыс.руб.</p> <p>Объем финансирования муниципальной программы за счет средств бюджета Тверской области (софинансирование мероприятий подпрограммы 1) на 2018 год – 0 тыс. руб., на 2019 год – 0 тыс.руб., на 2020 год – 0 тыс.руб., на 2021 год – 0 тыс.руб., на 2022 год – 0 тыс.руб., на 2023 год – 0 тыс.руб.</p>
--	---

»

б) пункт 16 раздела III Программы изложить в новой редакции:

«16. Бюджетные ассигнования для выполнения мероприятия, подпрограммы 1 предоставляются в соответствии с подпрограммой «Содействие в решении социально-экономических проблем молодых семей и формирование ценностей семейной культуры в молодежной среде» государственной программы Тверской области «Молодежь Верхневолжья» на 2017-2022 годы.

Объем бюджетных ассигнований, выделенных на реализацию подпрограммы 1, по итогам реализации муниципальной программы в разрезе задач приведен в таблице 1.

Таблица 1

№ п/п	Задачи подпрограммы 1	По годам реализации муниципальной программы (тыс.руб.)					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
1	Задача 1	2149,9	1107,3	0	0	0	0
2	Задача 2	0	0	0	0	0	0
	Итого:	2149,9	1107,3	0	0	0	0

»

в) Приложение 1 к постановлению Администрации муниципального образования «Бологовский район» Тверской области от 09.01.2018 № 2-п» изложить в новой редакции (приложение 1).

г) Приложение 2 к постановлению Администрации муниципального образования «Бологовский район» Тверской области от 09.01.2018 № 2-п» изложить в новой редакции (приложение 2).

д) Постановление Администрации муниципального образования «Бологовский район» Тверской области от 09.01.2018 № 2-п дополнить приложением 3 «Порядок предоставления молодым семьям - участникам подпрограммы «Содействие в решении социально-экономических проблем молодых семей и формирование ценностей семейной культуры в молодежной среде» государственной программы Тверской области «Молодежь Верхневолжья» на 2017 - 2022 годы дополнительной социальной выплаты для погашения части кредита или займа либо для компенсации

затраченных собственных средств на приобретение (строительство) жилья при рождении (усыновлении) одного ребенка» (приложение 3).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации муниципального образования «Бологовский район» Тверской области Ю.А. Шлыкову.

3. Настоящее постановление вступает в законную силу со дня его подписания, подлежит опубликованию в газете «Новая жизнь» и размещению на сайте МО «Бологовский район» Тверской области.

Глава МО «Бологовский район»
Тверской области



А.Г. Козлов

Приложение 2

к постановлению Администрации
муниципального образования
«Бологовский район» Тверской
области

от 29.05.2018 № 112-п

«Приложение 2

к муниципальной программе
муниципального образования
«Бологовский район» Тверской
области «Развитие молодежной
политики на 2018-2023 годы»,

утверждённой постановлением
Администрации муниципального
образования «Бологовский район»
Тверской области
от 09.01.2018 № 2-п

Порядок

предоставления молодым семьям социальных выплат
на приобретение (строительство) жилья в муниципальном образовании
«Бологовский район» Тверской области

Раздел I

Общие положения

1. Порядок предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья в муниципальном образовании «Бологовский район» Тверской области регулирует процедуру предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее - Порядок предоставления социальных выплат, социальные выплаты), а также правила использования таких выплат.

2. Исполнители мероприятий:

а) Комитет по делам молодежи Тверской области - главный распорядитель средств, предусмотренных на предоставление социальных выплат (далее соответственно - Комитет, главный распорядитель бюджетных средств);

б) Администрация муниципального образования «Бологовский район» Тверской области (далее - Администрация), участвующая в реализации мероприятий по предоставлению социальных выплат молодым семьям на

основании соглашения, заключенного в соответствии с Порядком предоставления социальных выплат;

в) банки, отобранные комиссией по проведению отбора банков для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в Тверской области в рамках реализации подпрограммы «Содействие в решении социально-экономических проблем молодых семей и формирование ценностей семейной культуры в молодежной среде» государственной программы Тверской области «Молодежь Верхневолжья» на 2017 - 2022 годы (далее соответственно - Банк, Комиссия, Программа).

3. Право молодой семьи - участницы Программы на получение социальной выплаты удостоверяется именным документом - свидетельством о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья (далее - свидетельство), которое не является ценной бумагой.

4. Выдача свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья осуществляется органом местного самоуправления по форме согласно приложению 1 к Порядку предоставления социальных выплат.

5. Срок действия свидетельства составляет не более 7 месяцев с даты выдачи, указанной в свидетельстве.

6. Изготовление бланков свидетельств осуществляется Комитетом. Бланки свидетельств передаются в Администрацию по ведомости, форма которой утверждена главным распорядителем средств, в соответствии с количеством молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

7. Участницей Программы может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного и более детей, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного ребенка и более, соответствующая следующим требованиям:

а) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день принятия Комитетом решения о включении молодой семьи - участницы Программы в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году не превышает 35 лет;

б) молодая семья признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 8 настоящего раздела;

в) наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

Условием участия в Программе и предоставления социальной выплаты является согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку органами местного самоуправления, исполнительными органами

государственной власти Тверской области, федеральными органами исполнительной власти персональных данных о членах молодой семьи. Согласие должно быть оформлено в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных».

8. Для целей Программы под нуждающимися в улучшении жилищных условий понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, признанные органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства нуждающимися в улучшении жилищных условий после 1 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения учитывается суммарный размер общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых членами молодой семьи по договорам социального найма, и (или) жилых помещений и (или) части жилого помещения (жилых помещений), принадлежащих членам молодой семьи на праве собственности.

9. Признание молодой семьи, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, осуществляется в соответствии с разделом IV Порядка предоставления социальных выплат.

10. Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты предоставляется молодой семье только один раз. Участие в Программе является добровольным.

11. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленной для семей разной численности, количества членов молодой семьи и норматива стоимости 1 кв. м общей площади жилья по соответствующему муниципальному образованию, в котором молодая семья включена в список участников Программы. Норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному образованию «Бологовский район» Тверской области устанавливается Администрацией, но этот норматив не должен превышать среднюю рыночную стоимость 1 кв. м общей площади жилья по Тверской области, определяемую уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для

семей разной численности, с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:

для семьи численностью 2 человека (молодые супруги или один молодой родитель и ребенок) - 42 кв. м;

для семьи численностью 3 и более человек, включающей помимо молодых супругов одного и более детей (либо семьи, состоящей из одного молодого родителя и двух и более детей), - по 18 кв. м на каждого члена семьи.

Расчетная (средняя) стоимость жилья, принимаемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$$\text{СтЖ} = \text{Н} \times \text{РЖ},$$

где:

СтЖ - расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты;

Н - норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному образованию, определяемый в соответствии с настоящим пунктом;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с настоящим пунктом.

12. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату утверждения Комитетом списков молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты, указывается в свидетельстве и остается неизменным в течение всего срока действия свидетельства.

13. Размер социальной выплаты составляет не менее:

а) 30 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с требованиями Программы, - для молодых семей, не имеющих детей;

б) 35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с требованиями Программы, - для молодых семей, имеющих одного ребенка и более, а также для неполных молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и одного ребенка и более;

в) доля средств, направляемых из федерального бюджета на софинансирование программных мероприятий, определяется соглашением, заключенным между Правительством Тверской области и Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации в рамках основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей государственной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации (далее - Подпрограмма).

14. Молодые семьи - участники Программы могут привлекать в целях приобретения (строительства) жилья собственные средства, а также средства ипотечных жилищных кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами, средства материнского (семейного) капитала.

15. Социальная выплата используется:

а) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома;

б) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением средств, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение стандартного жилья на первичном рынке жилья) (далее - договор на жилое помещение);

в) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство индивидуального жилого дома (далее - договор строительного подряда);

г) для оплаты цены договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи стандартного жилья на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором) и (или) оплату услуг указанной организации;

д) для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам;

е) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность молодой семьи, в случае, если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив).

16. В случае использования социальной выплаты для погашения долга по кредитам размер социальной выплаты устанавливается в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка и ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

17. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «е» пункта 15 настоящего раздела, ее размер устанавливается в соответствии с пунктом 13 настоящего раздела и

ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая в кооперативе.

18. Общая площадь приобретаемого жилого помещения в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий в месте приобретения (строительства) жилья. Приобретаемое жилое помещение (построенный индивидуальный жилой дом) оформляется в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве.

В случае использования средств социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами «а», «д» пункта 15 настоящего раздела, допускается оформление приобретенного жилого помещения или построенного жилого дома в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение или жилой дом, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение или построенный с помощью социальной выплаты жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения или жилого дома.

19. Приобретаемое жилое помещение должно находиться или строительство индивидуального жилого дома должно осуществляться на территории Тверской области.

19.1. Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер).

Раздел II

Порядок формирования списков молодых семей - участников Программы

20. Для участия в Программе в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «а» - «г», «е» пункта 15 раздела I Порядка предоставления социальных выплат молодая семья подает в Администрацию по месту постоянного жительства следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению 2 к Порядку предоставления социальных выплат в двух экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления с перечнем

приложенных к нему документов, второй экземпляр хранится в личном деле молодой семьи - участницы Программы);

б) копия документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи, с предъявлением подлинников документов;

в) копия свидетельства о браке с предъявлением подлинника (на неполную семью не распространяется);

г) документ, подтверждающий признание молодой семьи, нуждающейся в жилых помещениях;

д) документы, подтверждающие признание молодой семьи как семьи, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

21. Для участия в Программе в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «д» пункта 15 настоящего Порядка предоставления социальных выплат молодая семья подает в Администрацию следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению 2 к Порядку предоставления социальных выплат в двух экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов, второй экземпляр хранится в личном деле молодой семьи - участницы Программы);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи, с предъявлением подлинников документов;

в) копию свидетельства о браке с предъявлением подлинника (на неполную семью не распространяется);

г) копию свидетельства о государственной регистрации права собственности либо выписку из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающую указанное право, на жилое помещение либо на индивидуальный жилой дом, построенный с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа), или договор строительного подряда, а также иные документы, подтверждающие расходы по строительству индивидуального жилого дома (при незавершенном строительстве индивидуального жилого дома);

д) копию кредитного договора (договора займа);

е) документ, подтверждающий, что молодая семья была признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 8 Порядка предоставления социальных выплат на момент заключения кредитного договора (договора займа), указанного в подпункте «д» настоящего пункта;

ж) справку кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

22. Администрация организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктами 20 или 21

настоящего раздела, и в 10-дневный срок со дня представления этих документов принимает решение о признании либо отказе в признании молодой семьи участницей Программы с указанием причин отказа. Письменное уведомление о принятом решении направляется молодой семье в 5-дневный рабочий срок со дня его принятия.

23. Список молодых семей - участников Программы формируется Администрацией в хронологической последовательности в соответствии с датой признания молодой семьи участником Программы. Молодые семьи, признанные участниками Программы в один и тот же день, указываются в списке молодых семей - участников Программы в той хронологической последовательности, в какой молодые семьи были поставлены на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

В случае, если члены молодой семьи признаны органами местного самоуправления, нуждающимися в улучшении жилищных условий в разное время, датой признания молодой семьи, нуждающейся в улучшении жилищных условий, считается ранее установленная дата признания одного из членов семьи нуждающимся в улучшении жилищных условий.

В случае, если члены молодой семьи признаны нуждающимися в улучшении жилищных условий органами местного самоуправления разных муниципальных образований, датой признания молодой семьи, нуждающейся в улучшении жилищных условий, считается дата признания нуждающимся в улучшении жилищных условий того члена семьи, по месту жительства которого подано заявление на участие в Программе.

В первую очередь в список молодых семей - участников Программы включаются молодые семьи - участники Программы, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, имеющие трех и более детей.

24. При формировании списков молодых семей - участников Программы Администрация осуществляет контроль за тем, чтобы молодые семьи, изъявившие желание получить социальную выплату в рамках государственной программы Тверской области «Молодежь Верхневолжья» на 2017 - 2022 годы (далее - государственная программа), ранее не воспользовались правом на предоставление государственных социальных выплат, компенсаций, субсидий и прочих выплат, связанных с приобретением жилого помещения или созданием объекта индивидуального жилищного строительства и обслуживанием кредита (займа) за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

25. Актуализация списков молодых семей - участников Программы Администрацией проводится ежегодно до 1 июня на предмет:

- а) изменения состава семьи (рождение, усыновление ребенка (детей), заключение (расторжение) брака, смерть члена семьи);
- б) изменения персональных данных членов молодой семьи;

в) наличия постоянной регистрации на территории муниципального образования, выдающего социальную выплату;

г) подтверждения нуждаемости молодой семьи в улучшении жилищных условий путем обновления справки из муниципального образования;

д) наличия либо отсутствия объектов недвижимого имущества у всех членов молодой семьи путем запроса выписки из Единого государственного реестра недвижимости;

е) изменения стоимости 1 кв. м жилья по муниципальному образованию.

Детальная актуализация списков молодых семей проводится путем направления запросов в федеральные органы исполнительной власти и исполнительные органы государственной власти Тверской области в рамках межведомственного взаимодействия.

При изменении Администрацией списка в части уточнения состава семей очередность молодых семей в данном списке не меняется.

26. По итогам актуализации списков молодых семей Администрация принимает решение об отказе во включении молодой семьи - участницы Программы в список молодых семей - участников Программы на планируемый год в случае, если на момент формирования списка молодых семей - участников Программы будет установлено, что:

а) возраст одного из супругов либо одного родителя в неполной семье на день утверждения органом местного самоуправления списка молодых семей - участников Программы превышает 35 лет (фактическое достижение 36 лет);

б) молодая семья - участница Программы утратила основания для признания нуждающейся в улучшении жилищных условий;

в) представленные молодой семьей - участницей Программы документы, указанные в пунктах 20, 21 настоящего раздела, содержат недостоверные сведения;

г) молодой семьей - участницей Программы ранее реализовано право на предоставление государственных социальных выплат, компенсаций, субсидий и прочих выплат, связанных с приобретением жилого помещения либо строительством индивидуального жилого дома и обслуживанием кредита (займа) за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

д) молодая семья - участница Программы выехала на постоянное место жительства в другое муниципальное образование Тверской области.

27. Администрация до 1 июня года, предшествующего планируемому году, формирует список молодых семей - участников подпрограммы «Содействие в решении социально-экономических проблем молодых семей и формирование ценностей семейной культуры в молодежной среде» государственной программы Тверской области «Молодежь Верхневолжья» на 2017 - 2022 годы (далее - список молодых семей - участников Программы), изъявивших желание получить социальную выплату в

планируемом году, по форме согласно приложению 3 к Порядку предоставления социальных выплат и представляет его в Комитет.

28. Комитет на основании списков молодых семей - участников Программы, поступивших от органов местного самоуправления, и с учетом средств, которые планируется выделить на софинансирование мероприятий Программы из областного бюджета Тверской области и бюджетов муниципальных образований Тверской области, в хронологическом порядке формирует и утверждает сводный список молодых семей - участников Программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (далее - сводный список молодых семей - участников Программы), по форме, утверждаемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

29. На основании сводного списка молодых семей - участников Программы и с учетом объема субсидии, предоставляемой из федерального бюджета, и размера средств, предусмотренных в областном бюджете Тверской области и бюджетах муниципальных образований Тверской области на соответствующий финансовый год на реализацию Программы, Комитет формирует и утверждает список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат по форме, утверждаемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

Список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат формируется с учетом распределения долей средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в предоставляемой молодой семье социальной выплате, определяемых в соответствии с Порядком предоставления субсидий из областного бюджета Тверской области бюджетам муниципальных образований Тверской области на обеспечение жильем молодых семей, являющимся приложением 4 к государственной программе.

Комитет в течение 10 дней с даты утверждения списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат доводит до органов местного самоуправления выписки из утвержденного списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Администрация доводит до сведения молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в соответствующем году, решение Комитета по вопросу включения их в список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

30. Комитет вносит изменения в утвержденные им списки молодых семей - претендентов на получение социальных выплат на основании уведомлений органов местного самоуправления, содержащих предложения по внесению изменений в части замены молодых семей по основаниям, указанным в подпунктах «а» - «в» пункта 25 настоящего раздела. Срок

направления соответствующих уведомлений в Комитет - ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным.

К уведомлениям прилагаются заверенные копии решений органов местного самоуправления, содержащие предложения по внесению изменений в списки молодых семей - претендентов на получение социальных выплат.

31. Комитет также вносит изменения в утвержденные им списки молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в случае, если молодые семьи - претенденты на получение социальных выплат не представили в орган местного самоуправления необходимые документы для получения свидетельства в течение 15 рабочих дней после получения уведомления о необходимости представления данных документов либо в течение срока действия свидетельства отказались от получения социальной выплаты или по иным причинам не смогли воспользоваться данной социальной выплатой.

32. Внесение изменений в списки молодых семей - претендентов на получение социальных выплат осуществляется в соответствии с очередностью, установленной списками молодых семей - участников Программы, сформированными органами местного самоуправления и представленными в Комитет до 1 сентября года, предшествующего планируемому.

33. В случае высвобождения средств, выделенных на реализацию мероприятий Программы и предназначенных для предоставления социальных выплат молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат, в связи с внесением изменений в списки молодых семей - претендентов на получение социальных выплат по основаниям, предусмотренным настоящим пунктом, высвободившаяся сумма средств подлежит распределению молодым семьям - участникам Программы, выступающим в качестве замены исключаемых молодых семей - претендентов на получение социальных выплат.

В случае, если исключаемая из списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат молодая семья имеет меньший количественный состав по отношению к заменяющей молодой семье в соответствии с порядком очередности, а в бюджете Администрации отсутствует возможность предусмотреть дополнительное финансирование на больший количественный состав заменяющей молодой семье, допускается включить в качестве замены молодую семью аналогичным либо меньшим количественным составом по отношению к исключаемой молодой семье в соответствии с очередностью, установленной списками молодых семей - участников Программы, сформированными Администрацией.

34. Комитет в течение 14 дней рассматривает представленные предложения Администрации и вносит изменения в списки молодых семей - претендентов на получение социальных выплат либо отказывает во внесении изменений в списки.

35. Основаниями для отказа во внесении изменений в списки молодых семей - претендентов на получение социальных выплат является несоответствие предложений органов местного самоуправления требованиям пунктов 23, 33 Порядка предоставления социальных выплат.

36. Выписки из списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат с учетом внесенных в него изменений доводятся Комитетом до сведения органов местного самоуправления, которые представили предложения о произошедших изменениях, в течение 10 дней с даты внесения таких изменений в списки.

Раздел III

Порядок подачи заявок муниципальных образований Тверской области на участие в Программе

37. Условиями участия Администрации в отборе для участия в реализации мероприятий по предоставлению социальных выплат молодым семьям в рамках Программы являются:

а) наличие в МО «Бологовский район» Тверской области муниципальной программы, на софинансирование мероприятий которой предусмотрено предоставление субсидий на обеспечение жильем молодых семей;

б) наличие финансирования из бюджета муниципального образования расходного обязательства на обеспечение жильем молодых семей в объеме 22 процента от размера социальных выплат для молодых семей, запланированных муниципальным образованием к участию в планируемом году;

в) наличие финансирования из бюджета МО «Бологовский район» расходного обязательства в части предоставления дополнительной социальной выплаты для погашения части кредита или займа либо для компенсации затраченных собственных средств на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства при рождении (усыновлении) одного ребенка в размере не менее 5 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определенной в соответствии с требованиями Программы, на одну семью (при необходимости);

г) наличие расходного обязательства на дополнительное финансирование из бюджета МО «Бологовский район» в части предоставления полного размера социальной выплаты на ребенка, в случае рождения его в период от подачи заявки Администрацией до выдачи свидетельства молодой семье претендента на получение социальной выплаты в планируемом году.

38. Администрация для участия в Программе до 1 июня года, предшествующего планируемому году, направляет в Комитет следующие документы:

а) муниципальную программу обеспечения жильем молодых семей, предусматривающую предоставление социальных выплат молодым семьям в соответствии с условиями Программы, утвержденную Администрацией в установленном порядке;

б) заверенную копию правового акта об утверждении муниципальной программы по обеспечению жильем молодых семей;

в) заверенную копию правового акта об утверждении норматива стоимости одного квадратного метра общей площади жилья по муниципальному образованию;

г) подтверждение наличия в соответствующем финансовом году и плановом периоде расходных обязательств и бюджетных ассигнований на финансирование в соответствующем финансовом году и плановом периоде муниципальных программ по обеспечению жильем молодых семей с учетом условий, установленных настоящим Порядком (выписка из решения МО «Бологовский район» Тверской области);

д) заявку на выделение из областного бюджета Тверской области средств для предоставления социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья в рамках реализации подпрограммы «Содействие в решении социально-экономических проблем молодых семей и формирование ценностей семейной культуры в молодежной среде» государственной программы Тверской области «Молодежь Верхневолжья» на 2017 - 2022 годы по форме, установленной приложением 4 к настоящему Порядку;

е) список молодых семей - участников Программы в планируемом году по форме, установленной приложением 3 к Порядку предоставления социальных выплат;

ж) сводный список молодых семей, стоящих на очереди в Программе по муниципальному образованию по форме, установленной приложением 5 к Порядку предоставления социальных выплат.

38.1. Количество молодых семей, получающих социальную выплату в планируемом году, Администрация определяет самостоятельно, исходя из объема средств, заложенных в бюджете на плановый период.

39. Комитет проверяет полноту поданных документов и принимает решение о допуске муниципального образования Тверской области для участия в Программе.

Раздел IV

Порядок признания молодой семьи, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер социальной выплаты

40. Молодая семья может быть признана имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит либо иные денежные средства для оплаты

расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер социальной выплаты, предоставляемой на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства в рамках Программы (далее - достаточные доходы), при условии документально подтвержденного наличия у нее имущества и/или оформленных надлежащим образом обязательств юридических и/или физических лиц предоставить каждому из супругов либо одному из них кредит (заем, ссуду), совокупная денежная стоимость которых достаточна для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер социальной выплаты.

Для этого молодой семье необходимо представить в Администрацию один или несколько из следующих документов:

а) нотариально заверенный документ, подтверждающий согласие физического лица на предоставление каждому из супругов либо одному из них денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости приобретаемого жилого помещения или создания объекта индивидуального жилищного строительства в части, превышающей размер предоставленной социальной выплаты;

б) документ, выданный банковским учреждением, подтверждающий наличие на счетах у молодой семьи денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер социальной выплаты;

в) свидетельство о праве собственности на недвижимое имущество либо выписка из Единого государственного реестра недвижимости; документ, подтверждающий право собственности на транспортное средство супругов (супруга, члена молодой семьи), и справка об оценочной стоимости данного имущества, выданная уполномоченным органом или независимым оценщиком;

г) нотариально удостоверенная доверенность, выданная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, на право осуществления сделок с недвижимым имуществом, транспортным средством, принадлежащим на праве собственности одному или нескольким членам молодой семьи;

д) государственный сертификат на материнский (семейный) капитал;

е) документ, предоставленный банком или иным кредитным учреждением, подтверждающий оценку платежеспособности физического лица на предоставление каждому из супругов либо одному из них кредита (займа, ссуды) в размере, достаточном для оплаты расчетной (средней) стоимости приобретаемого жилого помещения или создания объекта индивидуального жилищного строительства в части, превышающей размер предоставленной социальной выплаты.

41. Решение о признании молодой семьи имеющей достаточные доходы принимается Администрацией по результатам проверки документов, указанных в пункте 40 настоящего раздела.

42. Молодая семья не может быть признана имеющей достаточные доходы в случаях:

а) непредставления документов, указанных в пункте 40 настоящего раздела;

б) выявления из представленных молодой семьей документов, указанных в пункте 40 настоящего раздела, информации о недостаточности доходов либо иных денежных средств для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер социальной выплаты.

43. В случае устранения оснований для отказа, предусмотренных в пункте 42 настоящего раздела, и повторного обращения молодой семьи Администрация принимает решение о признании молодой семьи имеющей достаточные доходы.

44. Не допускается истребование Администрацией иных документов, подтверждающих достаточные доходы молодой семьи, кроме документов, указанных в пункте 40 настоящего раздела.

Раздел V

Порядок предоставления субсидий

45. Условия предоставления субсидий из областного бюджета Тверской области бюджетам муниципальных образований Тверской области на обеспечение жильем молодых семей закреплены Порядком предоставления субсидии из областного бюджета Тверской области бюджетам муниципальных образований Тверской области на обеспечение жильем молодых семей, являющимся приложением 4 к государственной программе.

Раздел VI

Организация работы по выдаче свидетельств

46. Комитет в течение 10 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидии из федерального бюджета бюджету Тверской области, предназначенной для предоставления социальных выплат, направляет органам местного самоуправления уведомление о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета Тверской области бюджетам муниципальных образований, предназначенных для предоставления социальных выплат.

Администрация в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из областного бюджета Тверской области, предназначенных для предоставления социальных выплат, способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, оповещает молодые семьи - претенденты на

получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов в соответствии с подпунктом «б» пункта 20, подпунктом «б» пункта 21 настоящего Порядка предоставления социальных выплат. Администрация подготавливает запросы в соответствии с пунктом 25 настоящего Порядка в рамках межведомственного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

47. Администрация перед выдачей свидетельства организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах молодой семьи - претендента на получение социальной выплаты, и принимает решение о выдаче свидетельства или отказывает молодой семье в выдаче свидетельства и исключает молодую семью из списка претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

48. Основаниями для исключения из списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году являются:

а) утрата основания для признания молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий по МО «Бологовский район» Тверской области по решению жилищной комиссии Администрации;

б) отсутствие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

в) выезд молодой семьи - участницы Программы на место жительства в другое муниципальное образование.

49. Оформление свидетельств и выдача их молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат в соответствии со списком молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем финансовом году производятся Администрацией в течение 1 месяца после получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований из областного бюджета Тверской области, предназначенных для предоставления социальных выплат.

50. Для получения свидетельства молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в течение 15 рабочих дней после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства направляет в Администрацию заявление о выдаче свидетельства (в произвольной форме) и документы, указанные в пунктах 20, 21 настоящего Порядка предоставления социальных выплат.

51. При получении свидетельства молодая семья информируется о порядке и условиях получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству. Вручение свидетельств проходит в торжественной обстановке.

52. При возникновении у молодой семьи - участницы Программы обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства, молодая семья представляет в Администрацию заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства.

К указанным обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча свидетельства, а также уважительные причины, не позволившие молодой семье представить свидетельство в банк в установленный срок. К уважительным причинам относится несвоевременное оформление свидетельства о государственной регистрации права собственности либо выписки из Единого государственного реестра недвижимости на приобретаемое жилое помещение.

В течение 30 дней со дня получения заявления о замене свидетельства Администрация выдает новое свидетельство, в котором указываются размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

53. В случае высвобождения по каким-либо основаниям средств, выделенных на реализацию мероприятий Программы и предназначенных для предоставления социальных выплат молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат, высвободившаяся сумма денежных средств подлежит перераспределению молодым семьям - участникам Программы в соответствии с пунктом 29 раздела II Порядка предоставления социальных выплат.

Раздел VII

Заключение договора банковского счета и оплата приобретаемого жилого помещения или создания объекта индивидуального жилищного строительства

54. Владелец свидетельства в течение 1 месяца со дня его выдачи сдает это свидетельство в Банк.

55. Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на его банковский счет, открытый в Банке, на основании заявки на перечисление бюджетных средств.

56. Отбор банков проводится Комиссией в соответствии с установленными на федеральном уровне критериями для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат молодым семьям. Комиссия - коллегиальный орган численностью не менее пяти человек, образуемый из представителей Комитета, Министерства финансов Тверской области, Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства

Тверской области и возглавляемый председателем Комиссии. Председателем Комиссии назначается руководитель главного распорядителя бюджетных средств. Положение о Комиссии утверждается нормативным правовым актом главного распорядителя бюджетных средств. Состав Комиссии утверждается приказом главного распорядителя бюджетных средств.

57. Организация работы по заключению договора банковского счета и оплате приобретаемого жилого помещения или созданного объекта индивидуального жилищного строительства осуществляется в соответствии с Подпрограммой.

57.1. Администрация в течение 10 рабочих дней со дня получения от банка заявки на перечисление средств из местного бюджета на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах о праве на получение социальной выплаты и при их соответствии перечисляет банку средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты, при условии соответствия представленных документов Порядку предоставления социальных выплат.

При несоответствии заявки данным о выданных свидетельствах о праве на получение социальной выплаты либо при несоответствии представленных документов Порядку предоставления социальных выплат перечисление указанных средств не производится, о чем Администрация в указанный срок письменно уведомляет банк.

58. Банк ежемесячно в срок до 5 числа месяца представляет в Администрацию информацию по состоянию на 1 число месяца о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами свидетельств, об отказе в заключении договоров, их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения (строительство индивидуального жилого дома).

59. Распорядитель счета имеет право использовать социальную выплату для приобретения у любых физических и (или) юридических лиц жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынках жилья или для строительства жилого дома, отвечающих требованиям, установленным статьями 15, 16 Жилищного кодекса Российской Федерации, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, в котором приобретается (строится) жилое помещение для постоянного проживания.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «а» - «г», «е» пункта 15 Порядка предоставления социальных выплат общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной Администрацией в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «д» пункта 15 настоящего Порядка общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации права собственности на такое жилое помещение (жилой дом) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

Молодые семьи - участники подпрограммы могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (строительства жилого дома) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала и средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами.

СВИДЕТЕЛЬСТВО

о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья

М.П.

Приложение 2

к Порядку предоставления молодым семьям
социальных выплат на приобретение
(строительство) жилья в Тверской области

(орган местного самоуправления Тверской области)

Заявление

Прошу включить в состав участников подпрограмм "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2015 - 2020 годы, "Содействие в решении социально-экономических проблем молодых семей и формирование ценностей семейной культуры в молодежной среде" государственной программы Тверской области "Молодежь Верхневолжья" на 2017 - 2022 годы молодую семью в составе:

(Ф.И.О., дата рождения)
паспорт: серия _____ N _____,
выданный _____ "_____" _____ г.,
проживает по адресу: _____;
супруга

(Ф.И.О., дата рождения)
паспорт: серия _____ N _____,
выданный _____ "_____" _____ г.,
проживает по адресу: _____;
дети:

(Ф.И.О., дата рождения)
свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)

(ненужное вычеркнуть)
серия _____ N _____, выданное (ый) _____ г.,
проживает по адресу: _____;

(Ф.И.О., дата рождения)
свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)

(ненужное вычеркнуть)
серия _____ N _____, выданное (ый) _____ г.,
проживает по адресу: _____.

С условиями получения социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства в рамках подпрограммы "Содействие в решении социально-экономических проблем молодых семей и формирование ценностей семейной культуры в молодежной среде" государственной программы Тверской области "Молодежь Верхневолжья" на 2017 - 2022 годы ознакомлен(ы) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять:

- | | | | | |
|----|--|-----------|--------|---|
| 1) | _____ | _____ | _____ | ; |
| | (Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) | (подпись) | (дата) | |
| 2) | _____ | _____ | _____ | ; |
| | (Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) | (подпись) | (дата) | |
| 3) | _____ | _____ | _____ | ; |
| | (Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) | (подпись) | (дата) | |
| 4) | _____ | _____ | _____ | . |
| | (Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) | (подпись) | (дата) | |

К заявлению прилагаются следующие документы:

- | | | |
|----|---|---|
| 1) | _____ | ; |
| | (наименование и номер документа, кем и когда выдан) | |
| 2) | _____ | ; |
| | (наименование и номер документа, кем и когда выдан) | |
| 3) | _____ | ; |
| | (наименование и номер документа, кем и когда выдан) | |
| 4) | _____ | ; |
| | (наименование и номер документа, кем и когда выдан) | |
| 5) | _____ | . |
| | (наименование и номер документа, кем и когда выдан) | |

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным [законом](#) от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

_____	_____
(подпись)	(расшифровка подписи)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты.

"__" _____ 20__ г.

_____	_____	_____	_____
(должность лица, принявшего заявление)	(подпись)	(расшифровка подписи)	(дата)

Приложение 3 к постановлению
Администрации муниципального
образования «Бологовский район»
Тверской области
от 29.05.2018 № 112-п
«Приложение 3
к муниципальной программе
муниципального образования
«Бологовский район» Тверской
области «Развитие молодежной
политики на 2018-2023 годы»,
утверждённой постановлением
Администрации муниципального
образования «Бологовский район»
Тверской области
от 09.01.2018 № 2-п

Порядок
предоставления молодым семьям - участникам подпрограммы 1
«Обеспечение жильем молодых семей на территории МО «Бологовский
район» муниципальной программы «Развитие молодежной политики на
2018-2023 годы» дополнительной социальной выплаты для погашения части
кредита или займа либо для компенсации затраченных
собственных средств на приобретение (строительство) жилья
при рождении (усыновлении) одного ребенка

Раздел I Общие положения

1. Настоящий Порядок регулирует предоставление молодым семьям - участникам подпрограммы 1 «Обеспечение жильем молодых семей на территории МО «Бологовский район» муниципальной программы «Развитие молодежной политики на 2018-2023 годы» (далее – Программа, муниципальная программа) дополнительной социальной выплаты для погашения части кредита или займа либо для компенсации затраченных собственных средств на приобретение (строительство) жилья при рождении (усыновлении) одного ребенка (далее - Порядок предоставления дополнительной социальной выплаты, дополнительная социальная выплата).

2. Дополнительная социальная выплата, в рамках Порядка предоставления дополнительной социальной выплаты, предоставляется молодой семье в случае рождения (усыновления) одного ребенка в течение одного года после приобретения (строительства) жилья.

Применительно к настоящему Порядку датой приобретения (строительства) жилья является дата регистрации права собственности, указанная в свидетельстве о государственной регистрации права собственности либо в выписке из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающей указанное право на приобретенное жилое помещение или построенный объект индивидуального жилищного строительства.

3. Молодым семьям предоставляется дополнительная социальная выплата в размере не менее 10 процентов от расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой требованиями пункта 11 Порядка предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья в Тверской области, являющегося приложением 2 к муниципальной программе (далее соответственно - Порядок предоставления социальных выплат), из которых 5 процентов софинансируется за счет областного бюджета Тверской области и 5 процентов - за счет средств бюджета муниципального образования «Бологовский район» Тверской области (далее – МО «Бологовский район» Тверской области).

4. Право молодой семьи на получение дополнительной социальной выплаты удостоверяется именным документом - свидетельством о праве на получение дополнительной социальной выплаты для погашения части кредита или займа либо для компенсации затраченных собственных средств на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства по форме, установленной приложением 1 к Порядку предоставления дополнительной социальной выплаты (далее - свидетельство), которое выдается Администрацией МО «Бологовский район» Тверской области (далее – Администрация) и не является ценной бумагой.

5. Размер дополнительной социальной выплаты рассчитывается на дату выдачи свидетельства, указывается в свидетельстве и остается неизменным в течение всего срока его действия. Срок действия свидетельства составляет три месяца с даты его выдачи.

Раздел II

Порядок предоставления дополнительной социальной выплаты

6. Для получения дополнительной социальной выплаты молодая семья - участница Программы, изъявившая желание получить дополнительную социальную выплату до 1 мая текущего финансового года, подает в Администрацию (по месту получения социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья) следующие документы:

- а) заявление на получение дополнительной социальной выплаты (в произвольной форме);
- б) документы, удостоверяющие личность каждого члена семьи;
- в) свидетельство о браке (на неполную семью не распространяется);

г) свидетельство о рождении (усыновлении) ребенка;

д) договор купли-продажи жилого помещения (договор строительного подряда либо иные документы, подтверждающие расходы по созданию объекта индивидуального жилищного строительства);

е) свидетельство о государственной регистрации права собственности либо выписку из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающую указанное право на приобретенное жилое помещение либо индивидуальный жилой дом.

7. Администрация организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 6 настоящего раздела, и в 10-дневный срок с даты подачи этих документов принимает решение о предоставлении молодым семьям - участникам Программы дополнительной социальной выплаты. О принятом решении молодая семья письменно уведомляется муниципальным образованием.

8. Основаниями для отказа в предоставлении дополнительной социальной выплаты являются:

а) несоответствие требованию, указанному в пункте 2 настоящего Порядка предоставления дополнительной социальной выплаты;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в подпунктах «а» - «е» пункта 6 настоящего раздела;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

Документы, указанные в подпунктах «д», «е» пункта 6 настоящего раздела, в случае непредоставления заявителем запрашиваются Администрацией в рамках межведомственного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

9. Право на получение дополнительной социальной выплаты предоставляется молодой семье только один раз.

10. Администрация с целью выделения в планируемом году из областного бюджета Тверской области средств на софинансирование расходов по предоставлению дополнительных социальных выплат до 1 июня текущего финансового года направляет в Комитет следующие документы:

а) заявку на выделение из областного бюджета Тверской области средств для предоставления дополнительной социальной выплаты молодым семьям - участникам подпрограммы «Содействие в решении социально-экономических проблем молодых семей и формирование ценностей семейной культуры в молодежной среде» государственной программы Тверской области «Молодежь Верхневолжья» на 2017 - 2022 годы для погашения части кредита или займа либо для компенсации затраченных собственных средств на приобретение (строительство) жилья в планируемом году в рамках реализации Программы по форме, установленной

приложением 2 к Порядку предоставления дополнительной социальной выплаты;

б) подтверждение наличия в соответствующем финансовом году и плановом периоде расходных обязательств и бюджетных ассигнований на финансирование в соответствующем финансовом году и плановом периоде муниципальной программы по обеспечению жильем молодых семей в части финансового обеспечения дополнительных социальных выплат в размере не менее 5 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определенной в соответствии с требованиями пункта 11 Порядка предоставления социальных выплат, на каждую молодую семью - претендента на получение дополнительной социальной выплаты в планируемом году;

в) список молодых семей - претендентов на получение дополнительной социальной выплаты для погашения части кредита или займа либо для компенсации затраченных собственных средств на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства по форме согласно приложению 3 к Порядку предоставления дополнительной социальной выплаты.

11. Оформление свидетельств и выдача их молодым семьям - претендентам на получение дополнительных социальных выплат производится Администрацией в течение 15 дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предназначенных для предоставления данных выплат.

12. Для получения свидетельства молодая семья - претендент на получение дополнительной социальной выплаты в течение 7 дней с даты уведомления молодой семьи о необходимости представления документов для получения свидетельства направляет в Администрацию (по месту получения социальной выплаты) заявление о выдаче свидетельства (в произвольной форме) и документы, указанные в подпунктах «б» - «е» пункта 6 настоящего раздела.

13. Администрация перед выдачей свидетельства организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, представленных молодой семьей - претендентом на получение дополнительной социальной выплаты, и принимает решение о выдаче свидетельства или отказе в выдаче свидетельства молодой семье по обстоятельствам, установленным пунктом 8 настоящего раздела.

14. На основании выданного свидетельства молодая семья открывает лицевой счет в банке, отобранном для обслуживания средств, предоставляемых в качестве дополнительных социальных выплат (далее - Банк). Отбор банков проводится комиссией в соответствии с установленными на федеральном уровне критериями для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат молодым семьям.

Срок предоставления свидетельства в Банк составляет не более 1 месяца с даты его выдачи.

15. Банк в течение одного рабочего дня в случае вынесения решения о принятии документов направляет в Администрацию заявку на перечисление бюджетных средств.

16. Администрация на основании представленной Банком заявки осуществляет перечисление денежных средств на лицевой счет, открытый в Банке членом молодой семьи - участницы Программы.

17. В случае наличия у молодой семьи невыплаченного кредита (займа) Банк перечисляет дополнительную социальную выплату в счет компенсации части кредита (займа).

18. В случае отсутствия невыплаченного кредита (займа) молодая семья вправе использовать дополнительную социальную выплату для компенсации затраченных собственных средств на приобретение жилья или строительство индивидуального жилья.

19. В случае, если размер невыплаченного кредита (займа) меньше размера дополнительной социальной выплаты, рассчитанной на дату выдачи свидетельства, остаток средств дополнительной социальной выплаты, образовавшийся после погашения кредита (займа), молодая семья вправе использовать для компенсации затраченных собственных средств на приобретение жилья или строительство индивидуального жилья.

Приложение 1
к Порядку предоставления молодым семьям -
участникам подпрограммы 1
«Обеспечение жильем молодых семей на
территории МО «Бологовский район»
муниципальной программы «Развитие
молодежной политики на 2018-2023 годы»
дополнительной социальной выплаты для
погашения части
кредита или займа либо для компенсации
затраченных
собственных средств на приобретение
(строительство) жилья
при рождении (усыновлении) одного ребенка

СВИДЕТЕЛЬСТВО

**о праве на получение дополнительной социальной выплаты
для погашения части кредита или займа либо для компенсации
затраченных собственных средств на приобретение жилого
помещения или создание объекта индивидуального
жилищного строительства**

Настоящим свидетельством удостоверяется, что молодой семье в составе:
супруг _____,
(Ф.И.О., дата рождения)
супруга _____,
(Ф.И.О., дата рождения)
дети _____,
(Ф.И.О., дата рождения)
являющейся участницей подпрограммы "Содействие в решении
социально-экономических проблем молодых семей и формирование ценностей
семейной культуры в молодежной среде" государственной программы Тверской
области "Молодежь Верхневолжья" на 2017 - 2022 годы, в соответствии
с условиями этой программы предоставляется дополнительная социальная
выплата в размере _____ рублей
(цифрами и прописью)
на погашение части кредита или займа либо для компенсации затраченных
собственных средств на приобретение жилого помещения или создание объекта
индивидуального жилищного строительства на территории Тверской области
(ненужное вычеркнуть).

Свидетельство подлежит предъявлению в банк до "___" _____ 20__ года.
(включительно).

Свидетельство действительно до "___" _____ 20__ года.
(включительно)

Дата выдачи "___" _____ 20__ года.

Руководитель органа местного
самоуправления муниципального
образования Тверской области

(дата, подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение 2
к Порядку предоставления молодым
семьям - участникам подпрограммы 1
«Обеспечение жильем молодых
семей на территории МО
«Бологовский район» муниципальной
программы «Развитие молодежной
политики на 2018-2023 годы»
дополнительной социальной выплаты
для погашения части
кредита или займа либо для
компенсации затраченных
собственных средств на
приобретение (строительство) жилья
при рождении (усыновлении) одного
ребенка

Заявка

на выделение из областного бюджета Тверской области средств
для предоставления дополнительной социальной выплаты молодым
семьям - участникам подпрограммы «Содействие в решении
социально-экономических проблем молодых семей и формирование
ценностей семейной культуры в молодежной среде»
государственной программы Тверской области «Молодежь
Верхневолжья» на 2017 - 2022 годы для погашения
части кредита или займа либо для компенсации затраченных
собственных средств на приобретение (строительство) жилья
в 20____ году

(наименование органа местного самоуправления муниципального образования
Тверской области)

просит выделить из областного бюджета Тверской области средства
для предоставления дополнительной социальной выплаты молодой семье -
участнице подпрограммы "Содействие в решении социально-экономических
проблем молодых семей и формирование ценностей семейной культуры
в молодежной среде" государственной программы Тверской области "Молодежь
Верхневолжья" на 2017 - 2022 годы для погашения части кредита или займа
либо для компенсации затраченных собственных средств на приобретение
(строительство) жилья в размере _____ рублей.

(цифрами и прописью)

Сообщаем, что на планируемый год в бюджете _____ на

(наименование муниципального образования Тверской области)
реализацию подпрограммы "Содействие в решении социально-экономических
проблем молодых семей и формирование ценностей семейной культуры
в молодежной среде" государственной программы Тверской области "Молодежь
Верхневолжья" на 2017 - 2022 годы планируется выделить _____
_____ рублей.

(цифрами и прописью)

Руководитель органа местного
самоуправления муниципального
образования Тверской области

(дата, подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель финансового органа
местного самоуправления муниципального
образования Тверской области

(дата, подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Приложение 1 к постановлению
Администрации муниципального
образования «Бологовский
район» Тверской области
от 29.05.2018 № 112-п
Приложение 1 к муниципальной
программе
"Развитие молодежной политики
в муниципальном образовании
"Бологовский район" Тверской
области на 2018-2023 годы,
утвержденное постановлением
Администрации МО
"Бологовский район" Тверской
области от 09.01.2018 № 2-п

Характеристика муниципальной программы муниципального образования "Бологовский район" Тверской области "Развитие молодежной политики на 2018-2023 годы"

Коды бюджетной классификации																	дополнительный аналитический код										Цели программы, подпрограммы, задачи подпрограммы, мероприятия (административные мероприятия) подпрограммы и их показатели	Единица измерения	Годы реализации программы						Целевое (суммарное) значение показателя
код администратора программы	раздел		подраздел	код целевой статьи расходов																															программа
				программа	подпрограмма	задача	направление расходов										2018	2019	2020	2021	2022	2023													
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	#	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36
																	3	1	0	0	0	0	0	0	0	0	Программа , всего	тыс. руб.	2 149,9	1107,3					3 257,2
																	3	1	0	0	0	0	0	0	0	0	Программная часть	тыс. руб.	2 149,9	1107,3					3 257,2
																	3	1	0	1	0	0	0	0	0	0	Цель 1 "Создание правовых, экономических и организационных условий для гармоничного развития, эффективной социализации, успешной самореализации молодого населения на территории МО «Бологовский район» Тверской области"								0

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]